



OFFRE D'EMPLOI : CHARGÉ·E DE PROJET & DE SUIVI-ÉVALUATION, REDEVABILITÉ ET APPRENTISSAGE (SERA)

Janvier 2026

ULB-Coopération, l'ONG de l'ULB, recrute un·e chargé·e de projet disposant d'expérience en suivi-évaluation, redevabilité et apprentissage (SERA¹), basé·e à Bruxelles.

A ULB-COOPÉRATION

ULB-Coopération est l'ONG de l'Université libre de Bruxelles. Elle est spécialisée en gestion des territoires et des ressources, en santé et systèmes de santé, en appui à l'entrepreneuriat et à la gestion, et en éducation à la citoyenneté mondiale et solidaire. Elle développe ses actions au Burkina Faso, en République démocratique du Congo, au Sénégal et en Belgique. Le modèle de coopération soutenu appuie des actions durables développées par des acteurs de changement locaux, issus de la société civile, de la fonction publique et du secteur privé. Chaque action est renforcée par un volet formation et un volet recherche.

En mars 2026, ULB-Coopération deviendra [Ucoopia](#), l'ONG des universités ULB, ULiège et UMONS. Cette nouvelle ONG, sera le fruit d'une fusion avec [Eclosio](#).

B POSTE

Le·la chargé·e de projet & SERA rejoindra l'équipe de chargé·es de projet/programmes au siège, et travaillera en étroite collaboration avec les équipes pays et les partenaires, ainsi qu'avec les groupes de travail MEAL et Gestion inclusive des savoirs.

B.1 MISSIONS

Le·la chargé·e de projet & SERA assure deux missions principales :

1. Gestion de projets de l'organisation, dans les thématiques de la santé, ou des systèmes alimentaires durables.

Le·la chargé·e de projet & SERA fait partie d'une ou plusieurs équipes de pilotage de projet (4 personnes techniques et administratives, du terrain et du siège) qui assurent la responsabilité du bon déroulement de chaque projet et réalisent les tâches indispensables qui ne peuvent être menées par l'équipe opérationnelle du projet.

2. Appui transversal à la qualité des projets, en contribuant aux processus SERA.

Le·la chargé·e de projet & SERA contribue à la qualité, à la redevabilité et à l'apprentissage des interventions d'ULB-Coopération en appuyant les équipes et partenaires dans la conception, la mise en œuvre, le suivi-évaluation et la capitalisation des projets. Il·elle joue un rôle clé de courroie de transmission entre terrain, siège, bailleurs et communauté universitaire, et de pivot dans les dynamiques d'apprentissage internes et inter-ONG.

¹ SERA : Suivi, évaluation, redevabilité et apprentissage ou, en anglais, **MEAL** : Monitoring, Evaluation, Accountability, Learning.

B.2 PRINCIPALES RESPONSABILITÉS

B.2.1 GESTION DE PROJETS

- En accord avec l'équipe de projet, le·la chargé·e de projet du siège est responsable du bon déroulement technique du projet dont il·elle a la charge.
- Il·elle est garant·e de la bonne exécution du cycle de projet.
- Il·elle assure les relations avec les bailleurs et le cas échéant, les autorités nationales.
- Il·elle identifie et développe de nouveaux projets.

B.2.2 APPUI QUALITÉ : SUIVI-ÉVALUATION, REDEVABILITÉ ET APPRENTISSAGE (SERA)

- Appuyer la préparation et la conduite d'évaluations (internes ou externes) et de travaux de capitalisation, en collaboration avec les équipes concernées.
- Appuyer la définition et la révision des cadres logiques, théories du changement, plans de suivi-évaluation et dispositifs de collecte de données pour les projets.
- Assurer, avec les équipes pays et partenaires, le suivi régulier des indicateurs (quantitatifs et qualitatifs) et la qualité des données, et contribuer au rapportage aux bailleurs et aux instances internes.
- Participer et contribuer activement aux dynamiques d'apprentissage et de suivi-évaluation.

Les tâches pourront impliquer des missions ponctuelles sur le terrain dans les pays d'intervention (environ une à deux fois par an, à préciser).

C PROFIL RECHERCHÉ

C.1 QUALIFICATIONS ET EXPÉRIENCES

- Diplôme de niveau bachelier. **Le poste bénéfice d'une subvention ACS d'Actiris, aucun diplôme supérieur à ce niveau ne pourra être pris en considération.**
- Expérience professionnelle pertinente d'au moins 5 ans, idéalement en coopération internationale (identification, formulation, budgets, suivi, rapportage, évaluation).
- Expérience spécifique démontrable en suivi et évaluation (outils, méthodes, analyses) dans le secteur ONG.
- Une expérience de coopération dans un pays du « Sud global » constitue un atout.
- Maîtrise de la gestion du cycle de projet, y compris Gestion axée sur les résultats, théories du changement, dispositifs de suivi-évaluation.
- Excellentes capacités rédactionnelles et de présentation orale en français ; la connaissance de l'anglais et/ou du néerlandais et/ou de l'espagnol constitue un atout.
- Très bonne maîtrise des outils bureautiques et collaboratifs (Word, Excel, PowerPoint, Outlook, Teams, SharePoint).

C.2 COMPÉTENCES TRANSVERSALES ET PERSONNELLES

- Capacité à travailler en autonomie et harmonieusement au sein d'équipes pluridisciplinaires et interculturelles.
- Rigueur, respect des procédures, souci de la qualité, attention au détail et capacité de synthèse.
- Grande capacité d'analyse systémique, de structuration d'idées et de prise de recul.
- Capacité à travailler en réseau et à susciter des collaborations entre équipes, partenaires et communautés universitaires.

- Adaptabilité, respect, tact, sensibilité interculturelle ; adhésion aux visions, missions et principes éthiques d'ULB-Coopération.
- Un brin d'humour est vivement souhaité.

C.3 CONDITIONS ADMINISTRATIVES

- **Remplir les conditions ACS d'Actiris** : être domicilié·e en région de Bruxelles-Capitale et être inscrit·e comme demandeur·euse d'emploi (vérifier conditions précises : <https://www.actiris.brussels/fr/citoyens/contrat-pour-agents-contractuels-subventionnes>).
Aucune offre ne remplissant pas ces conditions ne sera prise en considération.

D OFFRE

- Contrat à temps plein, à durée indéterminée, au sein d'une équipe enthousiaste et motivée.
- Poste basé à Bruxelles ou Gembloux, avec possibilité de télétravail (max. 2 jours/semaine, à préciser selon la politique interne) et déplacements ponctuels à l'étranger.
- Rémunération basée sur les barèmes de la CP 329.02, en fonction du diplôme et de l'expérience reconnue (échelle 3 à titre indicatif), chèques-repas (après 6 mois complets de prestations), remboursement intégral des déplacements domicile-travail en transports en commun, congés extra-légaux.
- Emploi porteur de sens dans un environnement professionnel agréable, soutenant et en transformation.
- Poste à pourvoir dès que possible.

E PROCESSUS DE RECRUTEMENT

Les candidatures sont à envoyer **par email uniquement** à : julie.simon@ulb-cooperation.org, avec pour objet : « Candidature – Chargé·e de projet & SERA – NOM Prénom ».

Le dossier de candidature doit comprendre :

- CV (nommé « NOM Prénom CV »)
- Lettre de motivation (nommée « NOM Prénom LM »)
- Coordonnées de 2 personnes de référence (ne seront contactées qu'en fin de processus)
- La réponse au formulaire en ligne (forms.office.com/e/S4hqwK2BUL) (élément indispensable).

Seuls les dossiers complets seront pris en considération. Date limite d'envoi des candidatures : **10/02/2026 à 23h00** ; un test écrit pourra être organisé, suivi d'un entretien avec un panel de recrutement. Les candidatures seront appréciées dès réception.

Pour tout renseignement, email uniquement : julie.simon@ulb-cooperation.org